



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Frugtparken 3
7800 Skive

T +45 96 83 33 33

CVR nr. 25 49 21 45

skive@rsm.dk
www.rsm.dk

Humlum Bådelaug

c/o Humlum Camping og Fiskerleje, Bredalsvigvej 5, 7600 Struer

Årsrapport

12. november 2021 - 31. december 2022

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 12. november 2021 - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2021/22 for Humlum Bådelaug.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 29. april 2023

Bestyrelse

Mette Aagaard
formand

Hardy Hjort

Bo Nygaard

Rikke Lützen-Laursen

Mette Brandt
kasserer

Bo Christensen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 29. april 2023.

Dirigent

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til medlemmerne i Humlum Bådelaug

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Humlum Bådelaug for regnskabsåret 12. november 2021 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 12. november 2021 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen eller indstille driften, eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til bestyrelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurderinger af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 29. april 2023

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Kenny Dam Handberg

statsautoriseret revisor
mne43515

Foreningsoplysninger

Foreningen

Humlum Bådelaug
c/o Humlum Camping og Fiskerleje
Bredalsvigvej 5
Struer

E-mail: baadelaughumlum@gmail.com

CVR-nr.: 42 82 91 53

Etableret: 12. november 2021

Regnskabsår: 12. november - 31. december

Bestyrelse

Mette Aagaard, formand
Hardy Hjort
Bo Nygaard
Rikke Lützen-Laursen
Mette Brandt, kasserer
Bo Christensen

Revisor

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Frugtparken 3
7800 Skive

Bankforbindelse

Vestjysk Bank

Ledelsesberetning

Foreningens aktiviteter i årets løb

Ved foreningens stiftelse den 12. november 2021 er bankkonto og kassebeholdning overført fra det tidligere Humlum Bådelaug.

Foreningens formål er at skabe grundlag for sajlads, fiskeri, samvær og hyggeligt miljø i og omkring Humlum Havn herunder at stå for tildeling af bådpladser og drift af havnen samt tilhørende faciliteter.

Foreningen har i løbet af året fået tildelt midler fra Struer Kommune til investering i en ny gæstebro, som er indkøbt og opsat i regnskabsåret.

Der arbejdes på at få opsat en vandpark i havnen. Vandparken vil stort set blive finansieret gennem sponserater.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Humlum Bådelaug er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er aflagt efter følgende regnskabspraksis og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Kontingenter og broleje mv. vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renter af bankgæld.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Foreningens materielle anlægsaktiver indregnes til kostpris på anskaffelsestidspunktet, og der foretages derefter afskrivning baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontante beholdninger.

Øvrige gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse 12. november - 31. december

Note

	<u>2021/22</u>
1 Lejeindtægter	345.195
Indtægter i alt	345.195
2 Direkte omkostninger	-85.001
3 Lokaleomkostninger	-220.114
4 Salgsomkostninger	-10.576
5 Administrationsomkostninger	-29.771
Omkostninger i alt	-345.462
Resultat før finansielle poster	-267
6 Finansielle omkostninger	-510
Årets resultat	-777
Årets resultat fordeles således:	
Overført restandel af årets resultat	-777
I alt	-777

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>		<u>2022</u>
Anlægsaktiver		
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>117.004</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>117.004</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>117.004</u>
Omsætningsaktiver		
8	Likvide beholdninger	<u>343.226</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>343.226</u>
	Aktiver i alt	<u>460.230</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>		<u>2022</u>
Egenkapital		
9	Overført resultat	<u>85.006</u>
	Egenkapital i alt	<u>85.006</u>
Gældsforpligtelser		
10	Deposita	<u>134.800</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>134.800</u>
11	Tilskud gæstebro	117.004
12	Donationer vandpark	90.772
13	Anden gæld	<u>32.648</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>240.424</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>375.224</u>
	Passiver i alt	<u>460.230</u>

Noter

	<u>2021/22</u>
1. Lejeindtægter	
Broleje	288.240
Kontingent	17.600
Slæbested, gæstepladser og udleje af udstyr	34.833
Salg til kunder ved arrangementer	908
Strøm	3.614
	<u>345.195</u>
2. Direkte omkostninger	
Vedligeholdelse mv.	60.425
Omkostninger vedrørende arrangementer	601
Projekter, aktiviteter	23.975
	<u>85.001</u>
3. Lokaleomkostninger	
Leje af havn	160.000
El og vand	20.114
Rengøring og renovation	40.000
	<u>220.114</u>
4. Salgsomkostninger	
Repræsentation	1.776
Annoncer og reklame	8.800
	<u>10.576</u>

Noter

	<u>2021/22</u>
5. Administrationsomkostninger	
Administrationshonorar	10.000
Revisor	12.400
Porto og gebyrer	3.237
Telefon	474
Edb-udgifter	3.052
Forsikringer	390
Kassedifferencer	218
	<u>29.771</u>
6. Finansielle omkostninger	
Renter, pengeinstitutter	510
	<u>510</u>
7. Materielle anlægsaktiver	
	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Tilgang	156.000
Kostpris ultimo	<u>156.000</u>
Årets af- og nedskrivninger	38.996
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>38.996</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>117.004</u>

Noter

	<u>31/12 2022</u>
8. Likvide beholdninger	
Kassebeholdning	4.480
Vestjysk Bank, kto. 1880197	298.037
Vestjysk Bank, kto. 1881781	40.709
	<u>343.226</u>
9. Overført resultat	
Egenkapital overtaget fra tidligere forening	85.783
Årets overførte overskud eller underskud	-777
	<u>85.006</u>
10. Deposita	
Brosider deposita	134.800
	<u>134.800</u>
11. Tilskud gæstebro	
Tilskud gæstebro	156.000
Afskrivning tilskud gæstebro	-38.996
	<u>117.004</u>
12. Donationer vandpark	
Donationer vandpark	90.772
	<u>90.772</u>
13. Anden gæld	
Moms	22.648
Revisor	10.000
	<u>32.648</u>